

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе
«Социальная карта моего микрорайона»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса **«Социальная карта моего микрорайона» (далее – «Конкурса»)**, определяет его цели и задачи; условия участия; требования к конкурсным материалам, порядок и критерии их оценки; определение и награждение победителей, планируемые результаты конкурса.

2. ЦЕЛИ КОНКУРСА

Выявление и поддержка проектной активности общеобразовательных учреждений на территории г. Москвы, направленной на обогащение досуга школьников и вовлечение в дополнительное образование с целью обеспечения равных образовательных возможностей для каждого.

3.УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРСОМ

3.1. Учредителем Конкурса является Институт образования НИУ «Высшая школа экономики» (далее Институт).

3.2. Учредитель:

- Утверждает Положение о Конкурсе.
- Определяет состав Конкурсной комиссии.

3.3. Полномочия Конкурсной комиссии:

- Определение стратегии Конкурса.
- Утверждение организационно-технологической модели и процедуры проведения Конкурса.
- Утверждение критериев оценки конкурсных материалов.
- Определение и утверждение состава Экспертного совета.
- Определение порядка работы Экспертного совета.
- Разработка проектов регламентов отбора участников, порядка проведения конкурса
- Организационно-техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии.
- Консультации участников Конкурса.
- Организация и проведение Конкурса.
- Определение победителя Конкурса.

В состав Конкурсной комиссии входят эксперты, имеющие большой опыт практической, научно-педагогической и научной работы в системе образования, представители Учредителей Конкурса.

3.4. Учредители, Конкурсная комиссия обеспечивают:

- Равные условия для всех участников Конкурса
- Объективность оценки конкурсных материалов

3.5. В состав Конкурсной комиссии входят: Поливанова К.Н. (руководитель Центра исследований современного детства Института образования НИУ ВШЭ, доктор психологических наук, профессор), Павленко К.В. (аналитик Центра исследований современного детства Института образования НИУ ВШЭ, кандидат социологических наук), Нисская А.К. (научный сотрудник Института образования НИУ ВШЭ, кандидат психологических наук), Сивак Е.В. (младший научный сотрудник, аспирант Института образования НИУ ВШЭ).

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Участниками Конкурса могут стать обучающиеся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей, при условии, что они обучаются в одном из общеобразовательных учреждений города Москвы.

4.2. Участник гарантирует достоверность, полномочность информации о себе и организации, которую он представляет. В случае выявления несоответствия участник снимается с Конкурса на любом этапе.

4.3. Участие в Конкурсе подтверждает факт предоставления участником Конкурса согласия на обработку персональных данных в целях проведения Конкурса.

4.4. При подготовке конкурсных материалов участники обязаны соблюдать законодательства Российской Федерации об авторском праве, нарушение которого влечёт юридическую ответственность.

4.5. В случае выявления плагиата участник выбывает из Конкурса на любом его этапе.

4.6. Участники Конкурса фактом своего участия подтверждают согласие, что предоставленные ими конкурсные материалы могут обрабатываться Учредителями Конкурса и уполномоченными представителями (Конкурсной комиссией, экспертами) для достижения целей Конкурса без получения дополнительного согласия и уплаты участникам какого-либо вознаграждения.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Порядок проведения Конкурса описывает туры, этапы Конкурса, определяет сроки исполнения и место мероприятий, ответственные группы для достижения целей Конкурса.

5.2. Рабочим языком Конкурса является русский язык.

5.3. Конкурс предполагает один тур – Очный тур. Победитель конкурса определяется на Итоговой Конференции.

5.4. На Итоговой конференции участники очного тура представляют проект более широкой аудитории. Участники конкурса выступают с презентацией, отражающей суть проекта, его замысел, реализацию и результат; отвечают на вопросы Конкурсной комиссии, Экспертного совета и других Участников.

5.5. Оценку презентации Проекта осуществляет Экспертный совет.

5.6. Обязательная часть портфолио проектов (см. Приложение 2) участников очного тура передается для ознакомления и экспертизы Экспертному совету за три рабочих дня до проведения Итоговой конференции.

5.7. Состав Экспертного совета определяется и утверждается Конкурсной комиссией за пять рабочих дней до проведения Итоговой Конференции. Экспертный совет формируется из числа экспертов, имеющие большой опыт практической, научно-педагогической, научной и/или административной работы в системе образования, а также, представителей бизнеса в сфере образования и представителей Учредителя Конкурса.

5.8. Участники Очного тура самостоятельно определяют форму представления Проекта на Итоговой конференции.

5.9. По итогам Очного тура определяется 1 победитель Конкурса.

5.10. Победитель Конкурса награждается дипломом Победителя Конкурса. Победитель конкурса определяется Конкурсной комиссией. При определении победителя учитывается оценка Портфолио проекта, а также презентация проекта на Итоговой конференции.

5.11. Участникам Конкурса вручается диплом Участника Конкурса.

5.12. Сроки проведения конкурса и необходимые действия участников:

1 сентября – 18 сентября	Прием заявок для участия в Конкурсе. Для того, чтобы принять участие в Конкурсе, каждой команде необходимо заполнить регистрационную форму по ссылке https://docs.google.com/forms/d/1xyvo1Cj-XFDcCvW3bWIWXInkJAeFUxCzwf71YR_harA/edit
до 11 октября	Предоставление Портфолио проектов для оценки Конкурсной комиссией.

11 октября – 14 октября	Оценка Портфолио проектов
14 октября	Итоговая конференция: -защита Проектов Участниками; -подведение итогов и определение победителей Конкурса; - награждение Победителей и Участников Конкурса почетными грамотами и памятным призами.

6. ПОРЯДОК ЭКСПЕРТИЗЫ И ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

6.1. Конкурсные материалы проходят профессиональную экспертизу и оценку в соответствии с утверждёнными критериями оценки.

6.2. Победители определяются решением Конкурсной комиссии по итогам работы Экспертного совета.

6.3. При оценке Конкурсных материалов учитывается:

- Соответствие целям Конкурса.
- Самостоятельность разработки.
- Новизна и оригинальность идеи.
- Актуальность решаемых задач.
- Креативность.
- Целесообразность используемых механизмов реализации проекта.
- Внутренняя согласованность замысла и способов реализации проекта.
- Ценность проекта, востребованность результатов участниками образовательных отношений и другими интересантами.
- Завершенность разработки.

6.4. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов комиссии, присутствующих на заседании.

6.5. Порядок оценки портфолио Проектов и выступления участников:

- Оценку портфолио Проектов, а также выступлений участников производит Экспертный совет в соответствии с Критериями оценки Проектов (см. Приложение 2)
- Методические материалы и разъяснения к выполнению проектов представлены в Приложении 3.
- Итоговая оценка Проекта участника формируется путём вычисления среднего арифметического оценок всех экспертов.

- После оценки экспертами всех Проектов формируется общая ведомость итоговых оценок участников.
- Итоговая оценка каждого участника Конкурса формируется в ходе обсуждения путем определения среднего арифметического из всех предоставленных оценок членов жюри. При выставлении итоговой оценки учитывается как качество Конкурсных материалов (Портфолио проекта), так и выступление на Итоговой конференции.
- Победители определяются Конкурсной комиссией по итогам работы Экспертного совета.

Заявка на участие в конкурсе «Социальная карта моего микрорайона»

Полное название учебного заведения			
СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ			
Наименование проекта			
Краткое описание проекта			
Сведения о руководителе проекта			
ФИО (полностью)			
Должность			
Телефон			
Электронный адрес			

АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Школа	Класс
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Содержание Проекта и критерии оценки

1. Цель и задачи проекта

Создание социальной карты инфраструктуры внешкольной занятости учащихся на территории. Социальное картирование направлено на вовлечение школьников в дополнительное образование, обогащение их досуга, а также на решение социальных проблем территории.

2. Содержание проекта по картированию

2.1. Основная часть проекта:

2.1.1. **Социальная карта** инфраструктуры внешкольной занятости учащихся, представляющая собой карту местности (Яндекс-карту или любую другую) с нанесенными объектами инфраструктуры*.

2.1.2. Информация об объектах инфраструктуры внешкольной занятости учащихся в виде **таблицы**, включающей курсы и мероприятия на территории с описанием цен и условий*.

2.1.3. Обобщение и анализ представленной информации. Содержание и формат представления определяют сами Участники.

2.2. Вариативная часть проекта:

Представляет собой развитие проекта по картированию.

Возможные варианты развития:

- Система информирования школьников о возможностях получения дополнительного образования и досуга на территории
- Сбор и анализ предложений школьников с целью выявления потребностей в доп.образовании, сбор отзывов об уже имеющихся возможностях на территории, создание «народного» рейтинга курсов/учреждений/и пр.
- Сравнительный анализ вашего территориального комплекса с соседними.
- А также другие варианты развития проектов, направленные на решение социальных проблем территорий, повышение доступности образования и информированности школьников о возможностях получения доп.образования и досуга.

3. Критерии оценки Проекта

Объект оценки	Оцениваемые характеристики	Баллы
Социальная карта инфраструктуры внешкольной занятости учащихся*	- Масштаб проделанной работы - Соответствие формату и требованиям - Дизайн и информативность выбранного решения	0-10

<p>Таблица, содержащая информацию об объектах инфраструктуры внешкольной занятости учащихся*</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Масштаб проделанной работы - Полнота и достоверность собранной информации - Соответствие формату и требованиям - Технологичность и оригинальность способа сбора информации 	<p>0-10</p>
<p>Проект в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Целостность проекта, наличие общей цели, логичность и связанность всех частей - Аналитический уровень обобщения представленной информации 	<p>0-20</p>
<p>Презентация и защита Проекта на Итоговой конференции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Качество итоговой презентации - Качество ответов на вопросы 	<p>0-10</p>
<p>Перспективы развития проекта</p>	<p>Практическое применение проекта (описание того, как могут применяться полученные результаты в дальнейшем, возможные позитивные изменения).</p>	<p>0-20</p>
<p>Дополнительные баллы</p>	<p>Креативность, смелость и новизна предложения, оригинальность технического решения и т.д.</p>	<p>0-10</p>

* **Примечание:** «*Социальную карту...*» и «*Таблицу...*» (входят в обязательную часть портфолио проектов) необходимо предоставить для оценки Конкурсной комиссии за 5 рабочих дней до Итоговой конференции (см. п. 6.5. и 6.11 настоящего Положения). Помимо «*Социальной карты...*» и «*Таблицы...*» можно предоставить для предварительной оценки дополнительные материалы. Формат данных материалов и их содержание участники определяют самостоятельно в соответствии с целями проекта и критериями оценки.

Методические пояснения к выполнению обязательной части Проекта

1. Алгоритм создания социальной карта инфраструктуры внешкольной занятости учащихся

Шаг 1. Определить границы пришкольной территории. Территория, находящаяся в 20-минутной шаговой или транспортной доступности от всех зданий школы. См.: «Методику определения пришкольной территории»

Шаг 2. Определить границы всего территориального комплекса. Включает помимо пришкольной территории соседние территории. Определяется формально: 1,5-2 км. от каждого здания школы.

Шаг 3. Нанести на карту (яндекс, гугл и др.) все объекты доп. образования, находящиеся в границах территориального комплекса, включая пришкольную территорию. См.: «Объекты доп.образования и досуга» Важно: для каждого типа объектов используйте свой маркер.

2. Объекты доп.образования и досуга

К объектам дополнительного образования и досуга относятся:

- 1) административно-деловые объекты, в т.ч. научно-исследовательские организации, технопарки, бизнес-инкубаторы;
- 2) учебно-образовательные объекты;
- 3) культурно-просветительные объекты, в т.ч. объекты религиозных конфессий;
- 4) торгово-бытовые объекты, в т.ч. торговые и развлекательные комплексы;
- 5) спортивно-рекреационные объекты, в т.ч. озелененные территории;

3. Методика определения пришкольной территории¹

Пришкольная территория определяется как территория, которая:

- 1) Включает все подразделения образовательного комплекса;
- 2) находится в пределах времени комфортной транспортной доступности (20 мин) по отношению к школе;
- 3) ограничена существенными транспортными или природно-ландшафтными барьерами;
- 4) является преимущественно однородной по социально-экономическим характеристикам населения внутри себя, но отличной от соседних территориальных образований.

Чтобы определить территориальную единицу, надо:

- 1) Разместить на карте все подразделения образовательного комплекса.

¹ Полная версия методики оценки качества территории см.: Глазков К.П., Сивак Л.В. Равные шансы // Журнал «Директор школы». №2 (215). 2017. С. 82-85.

2) Очертить 20-минутный радиус транспортной доступности от каждого подразделения. Здесь учитывается дистанция, которую может преодолеть школьник пешком и на имеющемся общественном транспорте. Если среди учащихся школы и их родителей характерно использование личного транспорта², то при нанесении радиуса опираться не только на существующие маршруты общественного транспорта, а на всю дорожную сеть. С учетом средней скорости передвижения общественного транспорта – 24 км/ч³ – считать, что радиус доступности увеличивается на 400 метров в минуту. При расчетах исходить из реалистичных представлений о времени ожидания общественного транспорта и времени, необходимого на путь до остановки/станции. Для начала надо очертить пешеходную доступность от каждого здания школы, учитывая, что за 1 минуту школьник при скорости 6 км/ч⁴ преодолевает 100 метров. Затем необходимо обратить внимание на попавшие в радиус доступности остановки/станции общественного транспорта. После чего, сделав поправку на время пешего передвижения и ожидания, расширить радиус, включив транспортную доступность.

Например:

От здания школы учащийся,двигающийся со скоростью в среднем 6 км/ч, может за 7 минут дойти до остановки общественного транспорта, которая расположена в 700 метрах, соответственно. Затем учащийся потратит примерно 5 минут, чтобы дождаться автобуса, на котором успеет за оставшиеся 8 минут (20 – 7 – 5) проехать ещё 3,2 км. Все возможные варианты, докуда успеет добраться школьник за 20 минут, составляют радиус транспортной доступности.

Таблица 1. Расчетные показатели скорости и расстояния

	Средняя скорость	Расстояние за 1 минуту
Пешком	6 км/ч	100 метров
На общественном/личном транспорте	24 км/ч	400 метров

3) Полученную территорию следует ограничить пересекающими её: железнодорожными путями (особенно если предусмотрен переход лишь через наземный пешеходный мост), автомобильными магистралями (4 и более полос для движения, скоростной режим превышает 60 км/ч), промышленными зонами и другими режимными объектами, лесными и водными препятствиями, ландшафтом с резким перепадом высот.

То есть, территория транспортной доступности сокращается за счёт вычета частей, которые отсекаются существенными барьерами. Если барьер можно пересечь на общественном/личном транспорте, то зона доступности прерывается, но может быть расширена после пересечения барьера.

4) Желательно территориальную единицу, полученную после расчета транспортной доступности, соотнести с показателями, которые являются важными для территориальной дифференциации в данном населённом пункте. Среди таких показателей, по которым возможны сильные отличия районов, могут быть: тип застройки (частная/общая, этажность, год постройки), разная административная принадлежность (включенность в состав области, города, округа, района), доступ к общественному транспорту (наличие/отсутствие станции метро или электрички), разница в доходах домохозяйств и другие. Выбор показателя осуществляются самостоятельно на основании понимания сложившейся обстановки в окружении. Данный пункт является необязательным, так как не поддаётся окончательной формализации, однако крайне

важен для проверки конечной территориальной единицы на адекватность и естественность выделения.

4. Алгоритм сбора информации об объектах инфраструктуры внешкольной занятости учащихся

1. Цель данной работы оценить потенциальный охват детской аудитории данными учреждениями дополнительного образования. То есть ответить на вопрос: «Сколько ребят могут посетить занятия (в целом и по тематическим направлениям) в учреждениях доп.образования на территории?».
2. Составить таблицу всех объектов доп.образования и досуга, которые предлагают структурированные занятия (кружки, секции, курсы, развивающие и обучающие мероприятия).
3. Для каждого объекта составить перечень занятий (курсов, кружков, секций, развивающих и обучающих мероприятий). Единицей анализа является целостное образовательное мероприятие. Это может быть годовой/полугодовой курс, серия из нескольких занятий или отдельное мероприятие (разовое или периодическое).
4. Описать каждый объект из данного перечня по критериям, представленным ниже.
5. Период для анализа: 1 месяц.

5. Критерии описания объектов структурированного досуга и доп.образования:

- наименование занятий
- место проведения
- тематика занятий
- длительность курса (может состоять из одного занятия)
- периодичность занятий
- стоимость занятий (с детализацией: за одно занятие/ за курс и т.д.)
- максимальное количество участников мероприятия и/или размер группы на курсе
- текущее количество участников²
- возраст участников
- расписание занятий

² Желательный, но не обязательный пункт